

प्रेषक,

विनोद फोनिया,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

समस्त जिलाधिकारी,  
उत्तराखण्ड।

लघु सिंचाई विभाग

देहरादून : दिनांक: 18 जून, 2009

**विषय :** वित्तीय वर्ष 2009-10 के लिए जिला योजना के अन्तर्गत आयोजनागत मदों में घनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषय मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष के पत्र दिनांक 23.04.2009 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हआ है कि लघु सिंचाई विभाग के लिए वर्ष 2009-10 में जिला योजना के अन्तर्गत लेखानुदान के माध्यम से धार माह हेतु प्राधिकारित बजट की घनराशि के सापेक्ष रूपये 233.48 लाख (रुपये दो करोड़ तौंतीस लाख अड्डालौस हजार मात्र) की घनराशि संलग्न विवरणानुसार लघु सिंचाई विभाग से सम्बन्धित सिंचाई योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु निम्नलिखित शर्तों एवं प्राधिकारियों के अधीन आपके नियर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- 1- अवमुक्त की जा रही घनराशि का उपरोग शासनादेश सं0 338 / ।।-2004 / 2005 दिनांक 31.03.2005 एवं शासनादेश सं0-1454 / ।।-2007-14(05) / 2005 दिनांक 06.12. 07 में निहित प्राधिकानानुसार किया जायेगा।
- 2- स्वीकृत घनराशि का व्यय केवल उन्हीं योजनाओं के अन्तर्गत किया जाय, जिनके लिए यह घनराशि की स्वीकृति जारी की जा रही है तथा जिन योजनाओं की स्वीकृति प्राप्त है। घनराशि के अन्यत्र विचलन की दशा में सम्बन्धित अधिकारी व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे। जिला योजना से सम्बन्धित कार्यों पर व्यय जिला अनुश्रवण समिति द्वारा स्वीकृत परिव्यय एवं इसके अन्तर्गत अनुमोदित योजनाओं के अनुसार ही किया जाय।
- 3- स्वीकृत घनराशि का व्यय शासनादेश संख्या 875 / ।।-2009-14(05) / 2005 दिनांक 01.06.2009 एवं उत्तराखण्ड अधिग्राहित (प्रवयोरमेन्ट) नियमावली 2008 में उपलब्ध प्राधिकारियों के अन्तर्गत किया जायेगा।
- 4- उक्त व्यय में बजट मैनुअल वित्तीय हरस्तपुरिका, टैप्पर, कुटेशन विधयक नियम तथा शासन द्वारा भित्तियिता के विषय में समय-समय पर जारी किये गये आदेशों एवं निर्देशों का पूर्ण रूप से पालन किया जाय।
- 5- स्वीकृत घनराशि का खण्डवार/फॉट सम्बन्धित अधिकारी द्वारा की जायेगी, जिसका विवरण शासन को भी उपलब्ध कराया जायेगा। जिला योजना की फॉट जिला अनुश्रवण समिति द्वारा स्वीकृत परिव्यय के आधार पर की जाय तथा अनुमोदित परिव्यय से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

- 6- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय एवं उपयोगिता के सम्बन्ध में आवश्यक प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह के अन्त में नियमानुसार निर्धारित तिथि तक महालेखाकार उत्तराखण्ड एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराया जाय।
- 7- कार्य की समयबद्धता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
- 8- त्रैमासिक रूप से कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण एवं व्यय विवरण शासन को उपलब्ध करा दिया जायेगा और स्वीकृत की जा रही धनराशि का उक्त त्रैमास में पूर्ण उपभोग कर लिया जायेगा।

इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 के आप-व्ययक की अनुदान रु०-२० के अन्तर्गत संलग्नक के कालम-२ में उल्लिखित उपलेखा शीर्षकों की अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे ढाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अ०शा० पत्र सं० ९७ /वित्त-४/२००९ दिनांक १० जून २००९ से प्राप्त सहमति के ब्रज में निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्न-यथोक्त।

भद्रदीय,

(विनोद फोनिया)  
सचिव।

संख्या: ९९४ / ।।-२००८-०३(०२) / ०४, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1- महालेखाकार, ओदराय भोट्स विलिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2- मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष, लघु सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड।
- 3- अपर सचिव, वित्त, बजट, अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 4- अधीक्षण अभियन्ता, लघु सिंचाई वृत्त पौढ़ी/हल्दानी।
- 5- समस्त अधिशासी अभियन्ता, लघु सिंचाई उत्तराखण्ड।
- 6- समस्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी/अपर मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला पंचायत उत्तराखण्ड।
- 7- अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 8- समस्त कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 9- निदेशक, साष्टीय सूचना केंद्र, सरियालय परिसर, देहरादून।
- 10- वित्त विभाग (वित्त अनुभाग-४), उत्तराखण्ड शासन।
- 11- नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 12- गार्ड फाईल।

संलग्न : यथोक्त।



(एस०एम० टोलिया)  
अनु सचिव

शासनादेश संख्या 994 / 11-2009-03( 05) / 2009 दिनांक 18 जून, 2009 का संलग्नक।

| विवरणीय लाभ रुप में) |                          |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|----------------------|--------------------------|---------|---------------|---------|----------|----------|---------|-------|-------|-------|-------|-----------|----------|--------|------|--------|
| मुद्रा संख्या        | भद्र का नाम              | नैनीतिक | क्षेत्रिक नगर | अल्पोजा | विधायिका | बागेश्वर | चम्पावत | देहली | पौड़ी | टिकटी | छोटी  | उत्तरकाशी | कटप्रयाग | हरिदार | योग  |        |
| 1.                   | 2702-तथुसिंहाई           | 2       | 3             | 4       | 5        | 6        | 7       | 8     | 9     | 10    | 11    | 12        | 13       | 14     | 15   | 16     |
|                      | 60-साधान्य               |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 052-मध्यनीरी तथा उपरकर   |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 03-नवीन समृद्धि          |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 26-पश्चिम और सुरुद्धी/   |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | उपरकरण और सम्पन्न        |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
| 2                    | 800-अन्य गढ़             | 0.10    | 0.10          | 0.03    | 0.15     | 0.35     | 0.30    | 0.70  | 0.10  | 0.60  | 0.25  | 0.50      | 0.10     | 0.10   | 0.10 | 3.23   |
|                      | 91-विला योजना            |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 9101-लघु सिंहाई योजना के |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | अन्तर्गत हाईड्रेस        |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | प्रियकरताएँ तथा निर्माण  |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 24-गृह निधन फार्म        | 0.00    | 0.00          | 0.00    | 0.00     | 0.00     | 0.00    | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00      | 0.00     | 0.00   | 0.00 | 12.50  |
|                      | 42-अन्य व्यय             | 10.00   | 0.00          | 23.00   | 14.00    | 7.50     | 5.50    | 30.00 | 15.00 | 17.00 | 12.00 | 10.50     | 8.60     | 0.00   | 0.00 | 152.60 |
| 3                    | 800-91-08 अटीजन कृष्ण    | 0.00    | 25.00         | 0.00    | 0.00     | 0.00     | 0.00    | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00  | 0.00      | 0.00     | 0.00   | 0.00 | 25.00  |
|                      | निधन                     |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
| 4                    | 800-अन्य छोड़            |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 91-विला योजना            |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 9108-जनपदी वै गोदामी का  |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | निर्माण                  |         |               |         |          |          |         |       |       |       |       |           |          |        |      |        |
|                      | 24-गृह निधन कार्य        | 0.00    | 1.50          | 0.00    | 9.00     | 0.15     | 3.00    | 0.00  | 0.00  | 26.50 | 0.00  | 0.00      | 0.00     | 0.00   | 0.00 | 40.15  |
|                      | योग                      | 10.15   | 26.60         | 23.10   | 28.03    | 7.30     | 8.65    | 32.80 | 20.20 | 17.10 | 39.10 | 10.75     | 8.10     | 0.10   | 0.10 | 233.48 |

(एसएमसी टाइपिंग)  
अनु सचिव।